

РАЗРАБОТАНО И ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБОУ СОШ №531 Красногвардейского
района Санкт-Петербурга,
протокол от 29.08.2023 г. № 47

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ №531
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга
Н.О. Тихомирова
Приказ от 30.08.2023 г. № 135-14

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ

Председателя профсоюзного комитета
ГБОУ СОШ №531 Красногвардейского
района Санкт-Петербурга

ПОЛОЖЕНИЕ**о порядке организации компенсационных выплат на
отдых и оздоровление педагогических работников**

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №531
Красногвардейского района

Санкт-Петербург

Настоящее положение разработано в целях реализации Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 10 октября 2013 года N 773 «О мерах по реализации главы 9 "Дополнительные меры социальной поддержки работников государственных учреждений" Закона Санкт-Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербурга"(с изменениями на 21 февраля 2018 года)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок организации и обеспечение финансовыми средствами выплаты денежной компенсации на отдых и оздоровление педагогических работников, финансируемых за счет бюджета Санкт-Петербурга.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на педагогических работников, осуществляющих педагогическую и воспитательную деятельность в школе.

1.3. Осуществление компенсационных выплат на отдых и оздоровление производится в соответствии выделенной квоты на учреждение в пределах выделенных средств бюджета Санкт-Петербурга.

2. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ШКОЛЫ.

2.1. Получение компенсационных выплат на отдых и оздоровление производится на основании заявления от педагогических работников в пределах выделенных средств школы.

2.2. Заявления от педагогических работников рассматриваются комиссией по распределению компенсационных выплат на отдых и оздоровление в соответствии с квотой.

2.3. Комиссия по распределению компенсационных выплат на отдых и оздоровление состоит из представителя от органа самоуправления и профсоюзной организации, а также председателей методических объединений школы.

2.4. Вышеуказанные заявления регистрируются и рассматриваются комиссией по распределению компенсационных выплат на отдых и оздоровление в соответствии с квотой на основании следующих показателей:

- педагогический стаж работника;
- степень медицинских показаний по болезни;
- уровень заболеваемости, требующий дорогостоящего лечения;
- уровень социального положения педагогического работника.

2.5. Директор школы обязан в течение трех рабочих дней после утверждения комиссией по распределению компенсационных выплат на отдых и оздоровление протокола заседания издать приказ в отношении педагогических работников, по которым принято решение о предоставлении им компенсационной выплаты.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

3.1. Комиссия по распределению компенсационных выплат на отдых и оздоровление на основании заявлений от педагогических работников вправе вынести свое решение по распределению и установлению очередности по предоставлению компенсационной выплаты на отдых и оздоровление в соответствии с квотой.

3.2. . Право на получение мер социальной поддержки предоставляется педагогическим работникам на период работы в ГБОУ каждые 5 лет.